

CHECKLISTA UTVÄRDERING AV NYTT AFFÄRSSYSTEM



**En checklista för dig som
står i begrepp om att utvärdera
och välja nytt affärssystem**



1

Samla in krav på det nya affärssystemet

I ett första steg tar ni fram en detaljerad lista över alla funktioner och affärsprocesser det nya affärssystemet måste hantera.

- Ta fram en processkarta över alla affärsprocesser ni har i er verksamhet. En bild över verksamhet och olika processer underlättar förståelse och olika flaskhalsar kan identifieras.
- Ta fram brister i nuvarande affärssystem.
- Identifiera de affärs- och verksamhetsutmaningar ni har och som ni vill lösa med det nya affärssystemet.
- Rådgör och få in krav från alla avdelningar och intressenter som berörs av ert affärssystem.
- Dokumentera de krav som kommer fram och prioritera alla krav, för att få ett underlag till vad som är måsten och vad som är "nice to have".
- Involvera och säkerställ att er företagsledning är delaktiga och med i projektet avseende byta av affärssystem.



2

Projektgrupp för utvärdering

Bilda en projektgrupp som ska genomföra utvärdering av nytt affärssystem. Den ska vara representativ för hela företaget och alla de affärsprocesser det nya affärssystemet ska hantera.

- Utse en projektledare för urvalsprocessen av nytt affärssystem.
- Säkerställ att projektgruppen har representanter från alla verksamhetsområden som berörs och omfattas av nytt affärssystem.
- Identifiera eventuella önskemål och krav på externa resurser och konsulter samt omfattning och kostnader för dessa externa tjänster. Till exempel om projektledaren för utvärderingsprojektet och/eller implementering ska vara extern.
- Utse en styrgrupp med representanter från projektgrupp och ledning för att säkerställa beslut med företagsledningens stöd.

Systemspecifikation

Nytt affärssystem handlar förutom om affärsprocesser om val av teknisk miljö och integrationer. Har ni som krav att affärssystemet ska fungera i molnet i en SaaS lösning? Eller kräver er verksamhet att det ska installeras på egen server?

- Dokumentera nuvarande tekniska miljö.
- Identifiera och dokumentera integrationer med befintligt affärssystem och vilka integrationer som önskas i det nya affärssystemet.
- Ta fram vilka leveransmodeller som är aktuella och tillämpbara för ert nya affärssystem (molntjänst – private cloud eller public cloud, hosting i egen eller IT-partners miljö).
- Ta fram underlag för antal användare av det nya affärssystemet per funktion/affärsprocess. Det vill säga hur många ska arbeta i funktioner för ekonomi, logistik, projekt, produktion osv.
- Identifiera krav på mobilitet via mobiltelefon/surfplatta samt behov av andra handhållna enheter som till exempel handdatorer i lagerhantering och/eller produktion.

Leverantörer nytt affärssystem

Utvärdering av affärssystem handlar om mer än själva systemet och programvaran. Valet av leverantör är enligt många faktiskt viktigare än att välja det mest optimala affärssystemet.

- Dokumentera krav support kring det nya affärssystemet (tider, omfattning, länder osv.).
- Ta fram era krav och behov på utbildning och utbildningsmaterial.
- Ta fram era krav på dataskydd och säkerhet.
- Ta fram era krav på utveckling och förvaltning av integrationer (både nuvarande och framtida).



5

Lista potentiella leverantörer av affärssystem

Finns många källor och sätt att ta fram potentiella affärssystem och leverantörer. Förutom mässor, olika communities och branschforum kan du utforska leverantörernas hemsidor. Eller anlita en extern resurs som kan rekommendera flera system beroende på er verksamhet.

- Ta fram en första lista med många tänkbara leverantörer och affärssystem till er verksamhet.
- Skicka en första RFI (Request For Information) till dessa leverantörer.
- Utifrån leverantörernas svar på denna RFI – begränsa antalet tänkbara leverantörer till ett fåtal.
- Ta fram och sammanställ en komplett kravspecifikation – RFP (Request For Proposal) avseende alla krav på nytt affärssystem och skicka denna till de utvalda leverantörerna (efter RFI).
- Utifrån leverantörernas svar på RFP – begränsa antalet tänkbara leverantörer till ett fåtal för vidare utvärdering och analys.

Utvärdera och välj leverantör

Det är nu dags att utvärdera olika affärssystem och leverantörer på djupet, där ni bjuder in de utvalda leverantörerna till möten och demonstrationer.

- Bjud in utsedda och aktuella leverantörer för visning av sina affärssystem, baserat på er verksamhet och krav. Föreslå en agenda för mötet vad ni vill få visat/presenterat.
- Informera leverantörerna vilka affärsprocesser, funktioner som är viktigast att visa samt att de presenterar hur ett implementeringsprojekt genomförs med tidplan och resurser från alla parter.
- Be om kundreferenser som ni kan kontakta eller besöka samt be om avtalsförslag för affärssystem, implementering, support och vidare förvaltning/samarbete efter driftstart.
- Granska alla RFP svar och utvärdera alla visningar för att ta fram en sammanställning med fördelar/nackdelar för respektive affärssystem/leverantör.
- Välj och ta beslut om vilket affärssystem och leverantör projektgruppen rekommenderar.

Om Systemstöd

Vi gör utveckling av affärssystem till en tillgång

Vårt uppdrag och drivkraft är att göra utveckling av affärssystem till en tillgång, inte en belastning. Genom relationer med kunder och kollegor som baseras på ärlighet frigör vi kundernas tid, skapar trygghet och gör allas vardag bättre.

Vi är en annorlunda expert på affärssystem

Vår historia och de kunder vi har visar att vi kan affärssystem. Det unika med oss är att du får en partner med ett engagemang och en ärlighet i relationen som frigör tid så du kan ägna dig åt din kärnaffär. En behovsstyrd systemutveckling med trygga, förutsägbara och effektiva processer kring affärssystem får du på köpet.

Vision

Förstahandsvalet på en marknad för affärssystem där ärlighet och öppenhet är ledstjärnor.

Aktiebolaget Systemstöd Sverige
Stockholm | Göteborg | Jönköping | Linköping | Örebro
www.systemstod.se